**Lista wymaganych dodatkowych dokumentów do wniosku o udzielenie pożyczki**

**składanego przez Wspólnoty Mieszkaniowe (WS)**

**Nazwa Wnioskodawcy:**

**Adres Wnioskodawcy:**

**Nazwa projektu inwestycyjnego:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj dokumentu** | **TAK** | **NIE** | **Nie dotyczy** |
| 1 | Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON, NIP |  |  |  |
| 2 | Umowa z zarządcą/administratorem budynku/ów. |  |  |  |
| 3 | Uchwała właścicieli lokali powołująca Zarząd Wspólnoty oraz osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wspólnoty wraz z wyciągiem z protokołu z głosowania nad tą uchwałą. |  |  |  |
| 4 | Uchwała właścicieli lokali o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania wraz z wyciągiem z protokołu z głosowania nad tą uchwałą, ze wskazaniem w szczególności: źródeł spłaty pożyczki, ustanowienia prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki wraz z odsetkami m.in. wystawienia weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową, postanowienia, że do momentu całkowitej spłaty pożyczki pełnomocnictwa do rachunku/ów, na którym/ch gromadzone są środki funduszu remontowego i eksploatacyjnego nie będą udzielane innym wierzycielom Wspólnoty. |  |  |  |
| 5 | Uchwała właścicieli lokali (wraz z wyciągiem z protokołu z głosowania nad tą uchwałą) udzielająca pełnomocnictwa/upoważnienia Zarządowi Wspólnoty do złożenia wniosku o pożyczkę, do zawarcia umowy pożyczki oraz do ustanowienia prawnych zabezpieczeń w szczególności do wystawienia weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. |  |  |  |
| 6 | Uchwała właścicieli lokali o ustaleniu wysokości zaliczek na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną, a także rozliczeń z innych tytułów na rzecz nieruchomości wspólnej z wraz z wyciągiem z protokołu z głosowania nad tą uchwałą. |  |  |  |
| 7 | Uchwała właścicieli lokali o ustaleniu wysokości stawki funduszu remontowego wraz z wyciągiem z protokołu z głosowania nad tą uchwałą. |  |  |  |
| 8 | Uchwała właścicieli lokali w sprawie przyjęcia planu gospodarczego z uwzględnieniem nakładów inwestycyjnych wraz z wyciągiem z protokołu z głosowania nad tą uchwałą. |  |  |  |
| 9 | Sprawozdanie z wykonania rocznego planu gospodarczego z ostatnich 2 lat (jeśli Wspólnota istnieje krócej niż 2 lata dopuszcza się sprawozdanie tylko z ostatniego roku). |  |  |  |
| 10 | Kopie umów najmu lokali stanowiących nieruchomość wspólną (jeżeli występują i będą stanowić przedmiot zabezpieczenia udzielonej pożyczki). |  |  |  |
| 11 | Uproszczone sprawozdanie finansowe i bilans za:   * ostatnie półrocze, * ostatni zakończony rok (n-1) wraz z uchwałą w sprawie przyjęcia sprawozdań i udzielenia Zarządowi lub Zarządcy Wspólnoty absolutorium, * poprzedni zakończony rok (n-2) wraz z uchwałą w sprawie przyjęcia sprawozdań i udzielenia Zarządowi lub Zarządcy Wspólnoty absolutorium, * prognoza sprawozdań finansowych i bilansu na kolejne 2 lata (rok n+1 oraz rok n+2). |  |  |  |
| 12 | Rachunek przepływów funduszu remontowego na okres kredytowania. |  |  |  |
| 13 | Informacje dotyczące stanu należności i zobowiązań właścicieli lokali z tytułu opłat na fundusz eksploatacyjny i na fundusz remontowy. |  |  |  |
| 14 | Informacje dotyczące stanu należności i zobowiązań Wspólnoty wobec podmiotów, z którymi Wspólnota pozostaje w stosunkach umownych. |  |  |  |
| 15 | Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami (nie starsze niż 30 dni od daty złożenia). |  |  |  |
| 16 | Oświadczenie Wspólnoty o braku zaległości w opłatach wobec dostawców mediów wraz z wykazem dostawców mediów i potwierdzenia przelewów za faktury z ostatnich 3 miesięcy lub aktualne zaświadczenia o braku zaległości wobec dostawców mediów (zaświadczenia są ważne 3 miesiące od daty ich wystawienia). |  |  |  |
| 17 | Opinie banków prowadzących rachunki Wspólnoty oraz instytucji, które udzieliły Wspólnocie pożyczek, kredytów i gwarancji wraz z umowami i aneksami do tych umów (opinie są ważne 3 miesiące od daty ich wystawienia). |  |  |  |
| 18 | Dokumenty potwierdzające udokumentowanie źródeł finansowania inwestycji - wkład własny, dotacje, pożyczki, itd. (np. wyciąg z rachunku, dowód zapłaty potwierdzający wniesienie wkładu własnego, dokumenty potwierdzające przyznanie dotacji, udzielenie pożyczki, itp.). |  |  |  |
| 19 | Aktualna polisa ubezpieczeniowa nieruchomości będącej przedmiotem finansowania wraz z potwierdzeniem opłacenia składek. |  |  |  |
| 20 | Oświadczenie dot. posiadania w swych zasobach lokali wykorzystywanych do celów komercyjnych oraz oświadczenie właścicieli wyodrębnionych lokali mieszkalnych jeśli prowadzą w nich działalność gospodarczą. |  |  |  |
| 21 | Sprawozdanie finansowe- bilans |  |  |  |
| 22 | Prognozowane przepływy pieniężne |  |  |  |

………………………………..………….. …………..………….…………………………...............

(miejscowość i data) (czytelny podpis i pieczęć Wnioskodawcy)